

Mandátna zmluva o poskytovaní právnych služieb

uzatvorená podľa § 566 Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 586/2003 Z.z. o advokácii, v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o advokácii“) medzi:

Majerník & Miháliková, s. r. o., so sídlom: Čárskeho 2, Bratislava 841 04

IČO: 47 232 200, IČ DPH: SK2023183140

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu: 2923849933/1100

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 69719/B

konajúca prostredníctvom JUDr. Kataríny Mihálikovej, advokátky/konateľky

(ďalej len "Majerník & Miháliková")

a

Vysoká škola manažmentu v Trenčíne, so sídlom Bezručova 64, 911 01 Trenčín

IČO: 36 120 901

DIČ: 2021594707

Bankové spojenie: ČSOB

Číslo účtu: 202861503/7500

Konajúca prostredníctvom Ing. Jána Rebra, predsedu správnej rady

(ďalej len "Klient").

Článok I

Predmet Zmluvy

1. Majerník & Miháliková sa zaväzuje poskytovať Klientovi právne poradenstvo ohľadom záležitostí, ktoré bude Klient priebežne požadovať a Klient sa zaväzuje zaplatiť za takto poskytnuté poradenstvo odmenu a výdavky dohodnuté v súlade s touto Zmluvou.
2. Majerník & Miháliková bude konať na základe písomných alebo ústnych pokynov od Jána Rebra alebo Branislava Zlochu, ak sa Majerník & Miháliková a Klient nedohodnú inak.

Článok II

Práva a povinnosti

1. Majerník & Miháliková sa zaväzuje, že pri zariaďovaní záležitosti podľa tejto Zmluvy bude presadzovať a chrániť záujmy Klienta a riadiť sa jeho pokynmi, ak nie sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

2. Klient sa zaväzuje odovzdať Majerník & Miháliková bez zbytočného odkladu všetky dokumenty a informácie, ktoré sú potrebné na riadne zariadenie záležitostí pri poskytovaní právneho poradenstva v zmysle tejto Zmluvy.

3. Klient sa zaväzuje, že ak nekoná vo vlastnom mene (alebo v prípade, že existujú pochybnosti o tom v koho mene koná), preukáže spoločnosti Majerník & Miháliková formou záväzného písomného vyhlásenia meno, priezvisko, rodné číslo alebo dátum narodenia fyzickej osoby alebo obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, v ktorej mene koná. Klient sa ďalej zaväzuje, že poskytne Majerník & Miháliková akúkoľvek potrebnú súčinnosť a spoluprácu v zmysle zákona 297/2008 Z.z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok III

Odmena a výdavky

1. Majerník & Miháliková bude Klientovi za poskytovanie právnych služieb účtovať mesačne cenu 331,93 EUR bez DPH. V rámci tejto sumy Majerník & Miháliková poskytne Klientovi:

- (a) 4 hodiny práce právnika na úrovni associate
- (b) 4 hodiny práce právnika na úrovni senior associate
- (c) 2 hodiny práce právnika na úrovni partner.

2. Majerník & Miháliková a Klient sa dohodli, že Majerník & Miháliková si bude interne evidovať čas strávený na záležitostiach Klienta. Pokiaľ by objem práce narástol a počet hodín strávených na záležitostiach Klienta by v dvoch po sebe nasledujúcich mesiacoch presiahol dohodnutý počet hodín, Majerník & Miháliková a Klient sa zaväzujú cenu dohodnutú v odseku 1 tohto článku III prehodnotiť. V prípade, že Klient v ktoromkoľvek mesiaci nevyčerpá zmluvne dohodnutý čas strávený Majerník & Miháliková na záležitostiach Klienta, bude mu tento nevyčerpaný čas presunutý do nasledujúceho kalendárneho mesiaca. Nevyčerpaný čas Klienta môže byť kumulovaný najviac počas dvoch mesiacov nasledujúcich po mesiaci, v ktorom bol dohodnutý čas nevyčerpaný.

3. Zmluvné strany sa tiež dohodli, že práce ktoré nesúvisia s bežnou korporátnou údržbou a bežným chodom Klienta budú účtované osobitne, pričom dohodnuté hodinové sadzby budú nasledovné (sadzby sú uvedené bez DPH):

| | |
|------------------|------------|
| Partner | 129,45 EUR |
| Senior Associate | 79,66 EUR |
| Associate | 43,15 EUR |

Na skutočnosť, že ide o prácu mimo bežnej korporátnej údržby a bežného chodu Klienta, Klient bezodkladne Majerník & Miháliková upozorní.

Za bežnú korporátnu údržbu sa považuje predovšetkým:

- (i) zabezpečenie vedenia kompletnej obchodno-právnej agendy spoločnosti a štatutárnej agendy vysokej školy, ku ktorým patrí najmä príprava a zabezpečenie doloženia dokumentov požadovaných obchodným registrom, príprava dokumentov potrebných pre prípadne navrhované zmeny (napr. zvýšenie základného imania, zmeny v konaní

za spoločnosti, zmena sídla a podobne) a registrácia týchto zmien v obchodnom registri, vedenie valných zhromaždení a príprava dokumentov s tým súvisiacich, stručné právne analýzy k rôznym otázkam obchodných spoločností;

- (ii) posudzovanie dodávateľsko-odberateľských zmlúv (zmluvy o dielo, servisné zmluvy, dodávateľské zmluvy), poradenstvo spojené s bežnými obchodnými zmluvnými vzťahmi potrebnými na zabezpečenie chodu spoločnosti a vysokej školy;
- (iii) bežné poradenstvo v pracovnoprávných vzťahoch spoločnosti a vysokej školy, stručné právne analýzy v tejto oblasti;
- (iv) sledovanie nových právnych predpisov (ako aj zmien predpisov existujúcich) v oblasti pôsobenia spoločnosti a vysokej školy a upozorňovanie na potrebu zabezpečenia prípadných zmien týkajúcich sa spoločnosti a vysokej školy;
- (v) bežné poradenstvo v ďalších rôznych otázkach, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s činnosťou spoločnosti alebo vysokej školy ad hoc, najmä v právnych otázkach súvisiacich s vedením účtovníctva spoločnosti alebo vysokej školy.

4. Odmeny Majerník & Miháliková vychádzajú v prípade zastupovania Klienta v súdnych sporoch, z kombinácie dĺžky času stráveného na konkrétnej záležitosti a podielovej odmeny za úspech v spore, ak nebolo dohovorené inak. Majerník & Miháliková môže navrhnúť úpravu výšky odmien o infláciu zistenú Štatistickým úradom SR. Ak Majerník & Miháliková požiada Klienta vzhľadom na rozsah predpokladaných prác o zálohu na odmenu a/alebo výdavky, Klient uhradí predmetnú zálohu v prospech Majerník & Miháliková vo výške dohodnutej medzi oboma zmluvnými stranami.

5. Do času venovaného záležitosti Klienta patrí najmä preskúvanie a vypracovávanie dokumentov, právne analýzy, príprava transakčných dokumentov, negociácie, korešpondencia, telefonické rozhovory, preklady právnych dokumentov a stretnutia.

6. Majerník & Miháliková pri vypočítavaní výšky odmeny zohľadní aj svoje výdavky v hotovosti a tiež výdavky za služby, ktoré Majerník & Miháliková v súvislosti so zariadením záležitosti vznikli. Medzi výdavky v hotovosti patria všetky náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s poskytovaním poradenstva/služieb Klientovi, najmä správne a súdne poplatky, poplatky súvisiace s vyhľadávaním informácií, notárske poplatky, kolky, cestovné, ubytovacie náklady, preklady zabezpečované externými prekladateľmi, súdnymi prekladateľmi alebo našimi zamestnancami, presuny v rámci mesta, honoráre/odmeny našich poradcov/subdodávateľov (ak o to Klient požiada) ako aj ďalšie náklady. Rozsah ako aj výška týchto výdavkov podlieha schváleniu na strane Klienta, najmä čo sa týka zabezpečovania prekladov, honorárov poradcov, cestovnými a ubytovacími nákladmi.

7. Náklady na kopírovanie, tlač a viazanie dokumentov, náklady na faxovanie a medzimestské a medzištátne telefonické hovory budú Klientovi vyúčtované paušálne, ako 2% zo sumy bez DPH fakturovanej za právne služby.

8. Majerník & Miháliková bude Klienta priebežne informovať o rozsahu času venovaného jeho záležitostiam a výdavkoch, ktoré pri tom vznikli. Tento čas strávený informovaním klienta nebude započítavaný do mesačného času určeného na právne služby Klientovi zo strany Majerník & Miháliková.

Článok IV

Platby za služby

1. Klient zaplatí za poskytovanie právnych služieb sadzby a výdavky v súlade s článkom III tejto zmluvy. Podielová odmena za zastupovanie Klienta na súde bude dohodnutá pre každý spor jednotlivo. Platby za faktúry je potrebné uskutočniť v dohodnutej mene na bankový účet Majerník & Miháliková, uvedený v príslušnej faktúre, pričom doba splatnosti jednotlivých faktúr je 10 dní od ich vystavenia. Za všetky bankové poplatky a podobné výdavky na strane Klienta zodpovedá Klient. V prípade oneskorenej platby má Majerník & Miháliková právo účtovať úrok z omeškania vo výške 0,1% za každý začatý deň omeškania od dátumu splatnosti, uvedeného vo faktúre.

2. K sumám účtovaným spoločnosťou Majerník & Miháliková sa pripočíta príslušná DPH, ktorá bude vyčíslená v konkrétnej faktúre osobitne. Klient berie na vedomie, že uplatnenie/neuplatnenie si zaplatenej DPH (a s tým spojená registrácia) je plne v réžii Klienta.

3. Služby Majerník & Miháliková majú charakter služieb poskytovaných priebežne. Preto bude Majerník & Miháliková vystavovať faktúry za služby poskytnuté klientovi (i) po ukončení poskytovania služieb ak je poskytovanie služieb v danej záležitosti ukončené pred koncom kalendárneho mesiaca (ii) ku koncu každého kalendárneho mesiaca. Zmluvné strany sa dohodli, že každé čiastočné plnenie takých služieb sa uskutočnilo k dátumu vystavenia príslušnej faktúry.

Článok V

Dôverné informácie

Majerník & Miháliková bude v plnej miere zachovávať dôvernosť informácií získaných počas poskytovania poradenstva v príslušnej záležitosti Klienta a to v súlade s príslušnými ustanoveniami platného Zákona o advokácii a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky. Majerník & Miháliková neoznámí, bez získania predchádzajúceho súhlasu Klienta, žiadnu dôvernú informáciu akejkoľvek osobe pôsojacej mimo Majerník & Miháliková (iba ak by to podľa názoru Majerník & Miháliková bolo nutné na základe akéhokoľvek všeobecne záväzného právneho predpisu, etického kódexu alebo smernice, ktorým podlieha). Klient súhlasí, že v marketingových a iných propagačných materiáloch môže Majerník & Miháliková zverejniť skutočnosť, že daného Klienta zastupuje (zastupovalo) a ak ide o verejne dostupné informácie, tak aj informácie o transakcii, alebo záležitosti, v ktorej koná (konalo). Ak údaje o transakcii, alebo záležitosti nie sú verejne dostupné, potom môže Majerník & Miháliková zverejniť údaje o transakcii alebo záležitosti iba vo všeobecnom zmysle, bez zmienky o totožnosti Klienta a detailoch transakcie.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, a uzatvára sa na dobu neurčitú.

2. Klient súhlasí, že Majerník & Miháliková smie zlikvidovať/skartovať spisy týkajúce sa jeho záležitostí (okrem písomností, pri ktorých Klient písomne požiadal, aby ich Majerník & Miháliková vrátilo jemu alebo inej určenej osobe) po piatich (5) rokoch od dátumu vystavenia záverečnej (poslednej) faktúry, týkajúcej sa danej záležitosti.

/Ane/

3. Klient môže túto Zmluvu vypovedať bez uvedenia dôvodu. Majerník & Miháliková môže vypovedať túto Zmluvu len z dôvodov uvedených v príslušných ustanoveniach Zákona o advokácii. V oboch prípadoch dôjde k ukončeniu platnosti a účinnosti tejto Zmluvy uplynutím 1 mesačnej výpovednej lehoty od doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

4. Táto Zmluva a jej výklad sa riadi slovenským právnym poriadkom.

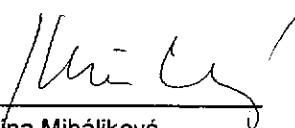
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, pričom každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

6. Zmeny a doplnenia tejto Zmluvy budú vykonané výlučne písomne, vo forme číslovaných dodatkov podpísaných zástupcami oboch zmluvných strán.

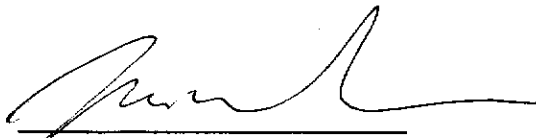
V Bratislave, dňa 1.3.2011

za Majerník & Miháliková, s. r. o.:

za Vysokú školu manažmentu:



JUDr. Katarína Miháliková
advokát/konateľ



Ing. Ján Rebro
predseda správnej rady